

Information zum Datenschutz für Stellenbewerber

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

- a) die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen
- b) die Art der personenbezogenen Datenkategorien, die Herkunft der Daten, die Aufbewahrungsdauer sowie einen allfälligen Transfer der Personendaten ins Ausland
- c) die gesetzlichen Grundlagen der Datenweiterleitung
- d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung
- e) Ihre Rechte

a) Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

Bearbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Ablage der Betriebsdaten	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Elektronischer Schriftverkehr	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Geschäftliche Kommunikation via Mobilgerät über einen sicheren Kanal	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Rekrutierungsprozess (Bewerbungseingang, Korrespondenz, Beurteilung, Absagen)	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Verwaltung Personaldossier inkl. Mitarbeiter (z.B. Arbeitsvertrag)	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG

b) Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

Ablage der Betriebsdaten				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Drittstaat
Vorlagen Verträge, Vereinbarungen, Briefe	Diverse Dokumente, Verträge, Vereinbarungen	10 Jahre nach Erstellung, 10 Jahre nach Austritt Klientschaft/Personal	direkt erhoben	nein
Allgemeine Dokumente (Listen, Protokolle, Tabellen, etc.)	Personendaten unterschiedlichster Art (Name, Adresse, etc.)	10 Jahre nach Erstellung, 10 Jahre nach Austritt Klientschaft/Personal	direkt erhoben	nein

Elektronischer Schriftverkehr				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Drittstaat

Elektronischer Schriftverkehr				
Stellenbewerbung	Adressdaten Stellenbewerber, Lebenslauf, Diplome/Weiterbildungen, Zeugnisse	3 Monate bei Nicht-Zustandekommen des Anstellungsverhältnisses	direkt erhoben	nein
Personendaten	E-Mailadressen, Name, Vorname	nach Zweckerfüllung	direkt erhoben	nein

Geschäftliche Kommunikation via Mobilgerät über einen sicheren Kanal				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Drittstaat
Personendaten	Personendaten unterschiedlichster Art (Name, Adresse, etc.)	gemäss Threema Work Richtlinien	direkt erhoben	nein

Rekrutierungsprozess (Bewerbungseingang, Korrespondenz, Beurteilung, Absagen)				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Drittstaat
Bewerbungen Personal	Adressdaten Stellenbewerber, Lebenslauf, Diplome/Weiterbildungen, Zeugnisse	30 Tage nach Beendigung Rekrutierungsprozess	direkt erhoben	nein

Verwaltung Personaldossier inkl. Mitarbeiter (z.B. Arbeitsvertrag)				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Drittstaat
Lohndaten	Lohnabrechnungen, Taggeldabrechnungen, Lohnausweise	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben	nein

c) Gesetzliche Grundlagen der Datenweiterleitung

Es werden keine Daten übermittelt.

d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

e) Ihre Rechte

Bezüglich Ihrer Daten steht Ihnen grundsätzlich das Recht auf Auskunft sowie das Recht auf Datenherausgabe und -übertragung zu. Diese Rechte beziehen sich auf Ihre eigenen Daten, nicht jedoch auf Daten Dritter wie beispielsweise Ihnen nahestehender Personen.

Hinweis:

Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.